

PROCEDURA
privind acordarea unui ajutor individual de minimis prestatorului
S.C.GOSPOD SERV S.R.L.

CAP. I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.

- (1) Prezenta procedură instituie un ajutor *de minimis* individual, acordat din bugetul comunei Ciumani către S.C. GOSPOD SERV S.R.L., cu Cod unic de înregistrare 17054889, având sediul social în Ciumani, Piata Borsos Miklos nr.208.
- (2) Acordarea ajutorului *de minimis* se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul *de minimis* stipulate în *Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013. (denumit în continuare *Regulamentul (UE) nr. 1407/2013*).
- (3) Prezenta procedură nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile *Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013.
- (4) Ajutorul individual *de minimis* se acordă beneficiarului pentru finanțarea activității derulate în comuna Ciumani, județul Harghita.

CAP. II - OBIECTIVUL SI SCOPUL AJUTORULUI DE MINIMIS

Art 2.

- (1) Obiectivul ajutorului de minimis individual este reprezentat de acordarea unui grant (finanțare nerambursabilă) societății S.C. GOSPOD SERV S.R.L. în vederea acoperirii debitului aferent impozitului clădiri și teren pentru imobilele pe care societatea le administrează, în vederea evitării intrării în faliment a acesteia.
- (2) Scopul ajutorului de minimis constă în susținerea societății S.C. GOSPOD SERV S.R.L. (Cod CAEN 3600).
- (3) Prezentul ajutor de minimis se acordă societății S.C. GOSPOD SERV S.R.L. care desfășoară pe raza comunei Ciumani activitatea de asigurare a personalului necesar supravegherii, funcționării și întreținerii sistemului energetic, a clădirii hala de cazane, a terenurilor și dotărilor aferente, în conformitate cu H.C.L. nr. 31/2004 privind înființarea unei societăți cu răspundere limitată, respectiv cu acordul cadru nr. 3011 din 30.12.2014 în vederea acoperirii debitului aferent impozitului clădiri și teren pentru imobilele pe care societatea le administrează, în

vederea evitării intrării în faliment a acesteia.

CAP. III - CADRUL LEGAL

Art. 3 Baza legală a ajutorului de minimis este:

- (1) *Regulamentul (UE) nr. 1407/2013, al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013;*
- (2) Dispozițiile art. 113 lit. f) și art. 210 alin.(l) din Legea societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- (3) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea *Legii concurenței nr. 21/1996*, republicată, cu modificările ulterioare;
- (4) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- (5) Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- (6) Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

CAP. IV - DOMENIUL DE APLICARE

Art. 4. Ajutoarele *de minimis* nu se acordă:

- a) întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, astfel cum sunt reglementate de *Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013 ;
 - b) întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
 - c) întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:
 - (i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;
 - (ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari.
 - d) pentru finanțarea activităților legate de export către State terțe sau către State Membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
 - e) ajutoarele condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale în detrimentul celor importate;
- Ajutoarele *de minimis* acordate unei întreprinderi unice care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost nu pot fi utilizate pentru achiziționarea de vehicule pentru transport rutier de mărfuri.

CAP. V-DEFINIȚII

Art. 5. În sensul prezentei proceduri următorii termeni se definesc astfel:

a) **produse agricole** - produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în *Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013;

b) **prelucrarea produselor agricole** - orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

c) **comercializarea produselor agricole** - deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;

d) **rata de actualizare** - este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene* și pe pagina de web www.ajutordestat.ro;

e) **întreprindere** - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia; din această categorie fac parte și lucrătorii care desfășoară o activitate independentă, întreprinderile familiale, precum și parteneriatele sau asociațiile care desfășoară, în mod regulat, o activitate economică;

f) **activitate economică** – orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;

g) **întreprindere unică** – conceptul include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

(i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

(ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

(iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

(iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele (i) - (iv), sunt considerate "întreprinderi unice".

h) **domeniu de activitate** - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificăției activităților din economia națională (codului CAEN); relevantă pentru scopurile prezentei proceduri este activitatea pentru care se acordă finanțarea;

i) **furnizorul ajutorului individual de minimis** – Consiliul Local al comunei Ciumani

j) **administratorul ajutorului individual de minimis** – Consiliul Local al comunei Ciumani

k) **intensitatea ajutorului** - valoarea brută a ajutorului exprimată ca procent din costurile eligibile, înainte de deducerea impozitelor sau a altor taxe.

CAP. VI - CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Art. 6. (1) S.C. GOSPOD SERV S.R.L. poate beneficia de măsura de ajutor de minimis individual dacă îndeplinește următoarele condiții:

- a) societatea este legal constituită în România;
- b) nu se află în stare de insolvență, lichidare, dizolvare, reorganizare, faliment; să nu fie condusă de un administrator sau lichidator judiciar, să nu aibă restricții asupra unor activități comerciale, iar acestea să nu fie puse la dispoziția creditorilor;
- c) să nu fi fost obiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau de minimis, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un furnizor de ajutor de stat / de minimis, sau în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- d) nu a fost constatată o faptă ce constituie infracțiune de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;
- e) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus unei condamnări în ultimii 3 ani, de către nici o instanța de judecată, din motive profesionale sau etic profesionale;
- f) nu desfășoară activități exceptate de prezenta procedură;
- g) valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate S.C. GOSPOD SERV S.R.L., pe o perioadă de 3 ani cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei măsuri de ajutor de minimis, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 de euro. Aceste plafoane se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale, bugetul de stat sau bugetul administrației publice locale, sau comunitare.

CAP VII. - CHELTUIELI ELIGIBILE

Art. 7. Cheltuielile eligibile pentru finanțare în cadrul prezentei proceduri sunt: cheltuieli cu servicii aferente funcționării societății, respectiv impozit pentru clădiri și terenuri;

CAP. VIII - CONDIȚII DE ACORDARE A AJUTORULUI DE MINIMIS

Art. 8.

(1) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate S.C. GOSPOD SERV S.R.L. pe o perioadă de 3 ani, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei măsuri de ajutor de minimis, depășește pragul de 200.000 de euro, echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de acest ajutor nerambursabil, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

(2) Ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu prezenta măsură de ajutor de minimis pot fi cumulate cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu

Regulamentul (UE) nr.360/2012 al Comisiei în limita plafonului stabilit în regulamentul respectiv. Acestea pot fi cumulate cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu alte regulamente de minimis în limita plafonului de 200.000 euro, echivalent în lei.

- (3) Ajutoarele de minimis nu se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile (legate de același proiect de investiții) sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisie.
- (4) Furnizorul va acorda un ajutor de minimis după ce va verifica faptul că suma totală a ajutoarelor de minimis primite de întreprinderea unică pe parcursul unei perioade de trei fiscali, inclusiv anul fiscal în curs, fie din surse ale statului sau autorităților locale, fie din surse comunitare nu depășește pragul de 200.000 Euro echivalent în lei.

CAP. IX - DURATA AJUTORULUI DE MINIMIS

Art. 9.

- (1) În cadrul prezentei proceduri ajutorul se va acorda după adoptarea acesteia prin Hotărâre de Consiliu Local Ciumani și până la data de 31.12.2019.
- (2) Plățile aferente ajutoarelor acordate în baza prezentei proceduri se vor efectua anual, până cel târziu la data de 31 decembrie 2019.

CAP. X. - BUGETUL ACTULUI DE ACORDARE A AJUTORULUI DE MINIMIS:

Art. 10. Valoarea maximă totală a ajutorului de minimis care va fi acordat în cadrul prezentei proceduri este de 33.779 de euro, respectiv 158.760 de lei¹.

CAP. XI. - REGULI PRIVIND TRANSPARENȚA, MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA AJUTORULUI DE MINIMIS

- Art. 11.**(1) Ajutorul de minimis reprezentat de finanțarea nerambursabilă acordată societății S.C. GOSPOD SERV S.R.L va fi publicat integral pe site-ul UAT Comuna Ciumani.
- (2) Primăria Comunei Ciumani, în calitate de furnizor al ajutorului de minimis, va informa S.C. GOSPOD SERV S.R.L, cu privire la cuantumul ajutorului acordat și despre caracterul său de minimis, făcând referire expresă la Regulamentul Uniunii Europene nr. 1407/2013 privind aplicarea art. 107 și art. 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. 352/din 24.12.2013.
 - (3) Raportarea și monitorizarea ajutoarelor de minimis acordate se fac în conformitate cu legislația comunitară și cu prevederile O.U.G. nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru completarea Legii concurenței nr.21/1996, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului privind procedurile de

¹ Calculat la cursul valutar orientativ de Euro = 4,7 lei.

monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I nr.436/28.06.2007

- (4) În conformitate cu prevederile art.29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr.437/2016, Primăria Comunei Ciumani, în calitate de furnizor al măsurii de ajutor de minimis, are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) datele și informațiile aferente "Ajutorului de minimis și individual reprezentat finanțarea nerambursabilă acordat S.C. GOSPOD SERV S.R.L de la bugetul Comunei Ciumani", în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia. Contractele, actele de acordare, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de 7 (șapte) zile lucrătoare de la data semnării contractului/actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare a ajutoarelor sau a rambursării efective a respectivelor obligații.
- (5) Furnizorul (Primăria Comunei Ciumani) și beneficiarul de ajutor de minimis (S.C. GOSPOD SERV S.R.L) păstrează evidența detaliată a ajutorului acordat/primit în baza prezentei proceduri pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.
- (6) Beneficiarul ajutorului *de minimis* trebuie să păstreze, pentru o perioadă de minim 10 ani fiscali de la data acordării ultimei alocări specifice, toate documentele referitoare la ajutorul *de minimis* primit în cadrul prezentei proceduri și să transmită furnizorului / administratorului acesteia sau Consiliului Concurenței, în termenele stabilite de aceștia, toate informațiile necesare pentru derularea procedurilor naționale și comunitare în domeniul ajutorului de stat.
- (7) Primăria Comunei Ciumani, prin compartimentul de specialitate, are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile demonitorizate a ajutoarelor de stat, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național.
- (8) În cazul în care furnizorul ajutorului de minimis nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis, acesta va transmite valori estimative.
- (9) Erorile constatate de furnizor, precum și corecțiile legale, anulările, recalculările, recuperările, rambursările se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.
- (10) Primăria Comunei Ciumani va transmite spre informare Consiliului Concurenței prezentă măsură în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art.17 din O.U.G. nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru completarea Legii concurenței nr.21/1996, cu modificările și completările ulterioare.
- (11) Primăria Comunei Ciumani va informa Consiliul Concurenței cu privire la intrarea în vigoare a prezentei proceduri de ajutor de minimis, precum și la orice modificare adusă măsurii de sprijin, în termen de maximum 5 zile de la data la care acest eveniment a avut loc.

CAP. XII - RECUPERAREA AJUTORULUI DE MINIMIS

- Art.12.** (1) În cazul în care se consideră necesar, recuperarea ajutorului de minimis se realizează de către furnizor, conform prevederilor O.U.G. nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să facă verificări la fața locului. În cazul în care furnizorul nu implementează măsurile ce se impun pentru respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, Consiliul Concurenței poate emite decizii de stopare sau recuperare a ajutoarelor *de minimis*. Deciziile emise de Consiliul Concurenței reprezintă titlu executoriu.
- (3) Ajutorul de minimis care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății ajutorului până la data recuperării acestuia.
- (4) Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită prin Regulamentul (CE) nr. 794/2004 al Comisiei din 21 aprilie 2004 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire anormelor de aplicare a articolului 93 din Tratatul CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L nr. 140 din 30 aprilie 2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2015/1589 al Consiliului din 13 iulie 2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L nr. 248 din 24 septembrie 2015.

CAP. XIII - DISPOZIȚII FINALE

Art.13. Prezenta procedură de ajutor de minimis se aprobă prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ciurani și va intra în vigoare la data aducerii acesteia la cunoștință publică, în condițiile Ordonanței de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Ciurani, la data de 05 august 2019

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Székely István

CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE

Secretar general: Balogh Zita